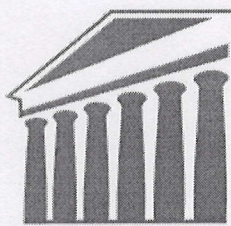


**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО БАНКОВСКОГО ДЕЛА»**



**Институт
Современного
Банковского
Дела**

**119019, г. Москва, ул. Арбат, д.6/2,
этаж 2**

тел.: 8(495) 111-38-68

e-mail: info@isbd.ru

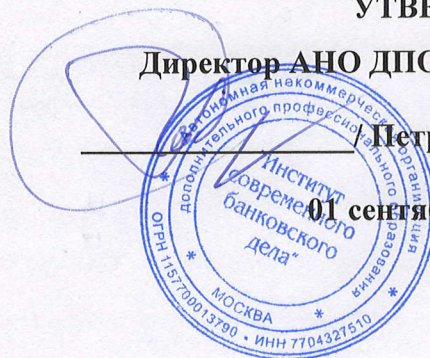
www.isbd.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ИСБД»

Петрова Г.Ю.

01 сентября 2026г.



Положение

о порядке проведения учебных занятий и текущего контроля

АНО ДПО «ИСБД»

**г. Москва
2026 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения учебных занятий и текущего контроля Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт современного банковского дела» (далее - Организации) определяет, условия и порядок оценивания знаний и умений обучающихся, формы и порядок проведения учебных занятий, и общие принципы организации текущего контроля знаний.

1.2. Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, раздела, курса проводится с целью:

- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
- повышения качества знаний обучающихся;
- повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- определение эффективности работы педагогического коллектива;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся учебного плана, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Организация учебного процесса в Организации регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы, утвержденными директором Организации.

2.2. Обучение в Организации проводится в очно-заочной форме с частичным отрывом от работы.

2.3. Учебные занятия проводятся в группах.

2.4. Обучение в Организации ведется на русском языке.

2.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

2.6. В Организации в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: внеаудиторная (самостоятельная работа) и работа в аудитории (семинарные занятия), занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6.1. Самостоятельная работа обучающихся с литературой направлена на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества.

2.6.2. Семинарские занятия (аудиторная деятельность) проводятся в аудиториях, под руководством преподавателя.

2.6.3. Семинарские занятия проходят в форме беседы, и / или устного опроса с каждым обучающимся, присутствующим на занятии.

2.6.4. Форма обучения для занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: очная (все в режиме реального времени), заочная (записи лекций, текстовые файлы, презентации и т.д.), очно-заочная (комбинированный формат).

2.6.5. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет занятия в учебной группе. Результаты контроля заносятся в журнал занятий в виде положительного ответа «+» или неудовлетворительного ответа «-» /«н».

2.7. Все виды занятий, включенные в расписание, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

2.8. Для определения уровня и качества обучения в учреждении по его завершении проводится итоговая аттестация, основные принципы которой определены в соответствующем Положении.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе.

3.2. Функции текущего контроля знаний:

- определение уровня самостоятельного освоения обучающимися тем образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

3.3. Виды текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- устное сообщение по избранной теме;
- собеседование;
- семинар.

3.4. Результаты контроля заносятся в журнал занятий в виде положительного ответа «+» или неудовлетворительного ответа «-» /«н».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором Организации и действуют до замены их новым.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.